*Утверждаю:*

*Директор МКОУ СОШ №9*

*\_\_\_\_\_\_\_\_Лещенко Е.А.*

***Совещание***

***при заместителе директора по УВР***

***МКОУ СОШ №9 г. Кизляр РД***

***2020-2021 учебный год***

***Заместитель директора по УВР : Амирова И.Ф.***

***Август***

|  |  |
| --- | --- |
| *№* | *Совещание № 1* |
| *1.*  *2.*  *3.*  *4.*  *5.*  *6.*  *7.* | *Подготовка старшей школы к новому учебному году.*  *Готовность кабинетов.*  *Планирование работы на новый учебный год.*  *Наличие учебников у учащихся старших классов.*  *Инструктаж по заполнению и ведению классных журналов 8-11 классов.*  *Организация работы школьного МО, документальное обеспечение деятельности.*  *Анализ и утверждение календарно-тематических планов учителей.* |

***Сентябрь***

|  |  |
| --- | --- |
| *№* | *Совещание № 2* |
| *1*  *2.*  *3.*  *4.*  *5.* | *Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности.*  *Результаты проверки классных журналов ( наполнение оценок)*  *Планирование и организация работы с молодыми специалистами.*  *Контроль календарно-тематического планирования.*  *Инструктаж по технике безопасности и охране труда.* |

***Октябрь***

|  |  |
| --- | --- |
| *№* | *Совещание № 3* |
| *1.*  *2.*  *3.*  *4.*  *5.* | *Итоги стартового контроля знаний учащихся по русскому языку и математике.*  *Итоги окончания первой четверти.*  *Итоги проверки состояния преподавания уроков математики.*  *Организация проведения предметных недель в школе.*  *Итоги школьного этапа и о подготовке к муниципальному этапу олимпиады школьников.* |

***Ноябрь***

|  |  |
| --- | --- |
| *№* | *Совещание № 4* |
| *1.*  *2.*  *3.*  *4.*  *5.*  *6.* | *Выполнение учебных программ, контроль над ведением школьной документации.*  *Работа с учащимися и родителями по ознакомлению нормативно-правовой документации об итоговой аттестации в 8,11 классах.*  *Состояние работы с учащимися, обучающихся на дому.*  *Итоги проверки классно-обобщающего контроля 9 «в » класса.*  *Итоги проверки состояния преподавания физики и информатики.*  *Состояние поурочного планирования.* |

***Декабрь***

|  |  |
| --- | --- |
| *№* | *Совещание №5* |
| *1.*  *2.*  *3.*  *4.*  *5.*  *6.*  *7.*  *8.* | *Анализ работы с одаренными и слабоуспевающими детьми.*  *Итоги проверки состояния преподавания русского языка , литературы и родных языков.*  *Анализ состояния усвоения программ, методы и формы работы учителя по биологии, химии, географии.*  *Итоги проверки посещения учащихся уроков физической культуры в 8-11 классах.*  *Готовность документов к итоговой аттестации.*  *Работа с учащимися и родителями по итоговой аттестации в 9-11 классах.*  *Итоги проверки классных журналов.*  *Инструктаж по технике безопасности во время прохождения внеклассных мероприятий.*  *Организация новогодних елок.* |

***Январь***

|  |  |
| --- | --- |
| *№* | *Совещание №6* |
| *1.*  *2.*  *3.*  *4.*  *5.*  *6.* | *Выполнение программ за вторую четверть. Анализ работы за первое полугодие руководителей МО.*  *Итоги проверки состояния преподавания уроков обществознания.*  *Проверка дневников.*  *Объем домашних заданий в 8-11 классах.*  *Оценка состояния работы по подготовке к итоговой аттестации в 9-11 классах. Результаты тренировочного тестирования по русскому языку и математике в выпускных классах.*  *Итоги первого полугодия.* |

***Февраль***

|  |  |
| --- | --- |
| *№* | *Совещание № 7* |
| *1.*  *2.*  *3.*  *4.*  *5.* | *Деятельность учителей-предметников по подготовке к итоговой аттестации учащихся 9-11 классов.*  *Итоги и анализ посещенных уроков иностранных языков*  *( английский язык). Персональный контроль учителей Ситниковой А.И., Тулпаровой Д.А.*  *Итоги проверки классных журналов и дневников.*  *Оформление стендов по подготовке к экзаменам.*  *Выявление неуспеваемости у учащихся. Повышение учебной матевации.* |

***Март***

|  |  |
| --- | --- |
| *№* | *Совещание № 8* |
| *1.*  *2.*  *3.*  *4.*  *5.* | *Итоги проверки состояния преподавания уроков истории и обществознания.*  *Итоги проверки персонального контроля учителей информатики Ганеевой Э.М., Мусаевой Л.А.*  *Итоги проверки классных журналов и тетрадей.*  *Предварительные итоги третьей четверти.*  *О реализации плана подготовки к итоговой аттестации 9-11 классы.* |

***Апрель***

|  |  |
| --- | --- |
| *№* | *Совещание №9* |
| *1.*  *2.*  *3.*  *4.*  *5.*  *6.* | *Итоги проверки состояния преподавания уроков ОБЖ.*  *Обеспечение экзаменационным материалом.*  *Итоги проверки уровня профессиональной помощи молодым педагогам в их профессиональном становлении.*  *Итоги посещенных уроков.*  *Отчет о проверке документации у учителей –предметников по подготовке выпускников 9,11 классов к государственной итоговой аттестации.*  *Итоги пробного муниципального экзамена по русскому языку и математике в 11 классах, по русскому языку в 9 классах.* |

***Май***

|  |  |
| --- | --- |
| *№* | *Совещание №10* |
| *1.*  *2.*  *3.*  *4.*  *5.*  *6.* | *Выполнение образовательной программы.*  *Итоги проведения проверочных работ по математике и русскому языку.*  *Отчет работы руководителей ШМО за 2020-2021 учебный год.*  *Анализ работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися.*  *Анализ успеваемости за второе полугодие.*  *Отчет наставников о проделанной работе с молодыми специалистами.* |

***Июнь***

|  |  |
| --- | --- |
| *№* | *Совещание №11* |
| *1.* | *Инструктаж ответственного по правильному заполнению аттестатов выпускников и приложений к ним.* |