**Организация работы с молодыми специалистами**

Молодой учитель пришел в школу. Подготовлен ли он к работе с обучающимися? Совершенно очевидно, как бы хорошо ни готовил к работе ВУЗ, решающее становление мастерства происходит в школе, в живом общении с детьми, на практике. Именно в первые годы начинается интенсивное формирование тех качеств, которые определяют степень мастерства будущего учителя. Всем известно, что у молодых учителей очень высок уровень тревожности, часто наблюдается завышенная самооценка, отсюда формирование авторитарной позиции учителя к ученикам. А это значит, что молодые педагоги становятся более категоричны, однозначны, склонны строже оценивать поступки детей. Изменение ценностных ориентаций начинает проявляться и в восприятии атмосферы школы, ее психологического климата. Чтобы избежать этого, мы стараемся создавать в школе ситуацию успеха. Опытные педагоги проявляют тактичность, профессиональную и человеческую мудрость, стараются бережно относиться к убеждениям и позициям молодых коллег, оказывают им реальную поддержку во всем. Отсюда задача администрации  - организация целенаправленной, оперативной помощи молодым учителям в приобретении практического опыта:

* умения применять теоретические знания в конкретной практической работе;
* изучение передового педагогического опыта, поиск методов обучения для активизации познавательной деятельности учащихся;
* приобретение и совершенствование педагогических навыков воспитательной работы;
* выявление профессионально значимых личностных качеств молодого специалиста.

Какую же деятельность осуществляет школа?

Это, прежде всего, диагностика затруднений в работе молодых специалистов. Выявлены следующие затруднения:

А) в подготовке урока:

* подготовка учебного материала в соответствии с целями, выбор методов обучения;
* формирование мотивов учения, развитие познавательного интереса, обеспечение единства обучения, воспитания, развития;
* подбор способов и приемов, обеспечивающих эффективную познавательную деятельность обучающихся.

Б) в общении:

* неумение найти правильный тон в отношениях;
* затруднение в распределении внимания между всеми обучающимися;
* **неумение концентрировать внимание на существенном, главном.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Составление плана на учебный год | Август | Администрация |
| 2. | Организация наставничества (закрепление молодых специалистов) | Сентябрь | Администрация |
| 3. | Определение нагрузки молодых специалистов с учетом рационального использования их рабочего времени | Сентябрь | Директор, зам. по УВР |
| 4. | Диагностирование профессиональных затруднений молодых специалистов | Октябрь, февраль | Администрация школы, социально-психологическая служба, профсоюзный комитет |
| 5. | Совершенствование педагогического мастерства, профессионального роста молодых учителей: -посещение уроков у наставников, творчески работающих учителей школы -участие в профессиональных конкурсах -участие в работе методических объединений, психолого-педагогических семинаров, городских методических сообществах, творческих группах -курсовая переподготовка | В течение года | Администрация, наставники |
| 6. | Привлечение молодых учителей к жизни и традициям  школы | В течение года | Администрация, наставники, профком |
| 7. | Посещение уроков у молодых учителей администрацией, учителями-наставниками | В течение года | Администрация, наставники |
| 8. | Ведение учета статистических данных по движению молодых специалистов, по их аттестации | В течение года | Зам. директора по УВР |
| 9. | Рассмотрение вопроса о состоянии работы с молодыми специалистами на совещании при директоре, ШМО | 1 раз в год | Администрация |

**Работа  с молодыми специалистами осуществляется по плану**

**Вариант работы школы молодого учителя предлагается в виде следующей таблицы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Тема занятия** | **Вид занятия** | **Дата проведения** | **Кто проводит** |
| 1. | Оформление школьной документации (личных дел, журналов) | Практическое занятие | 1-я неделя сентября | Зам. по УВР |
| 2. | Подготовка учителя к уроку (обучение составлению поурочного и тематического планирования) | Практическое занятие | 3-я неделя сентября | Зам. по УВР, наставники, председатели МО |
| 3. | Составление плана воспитательной работы | Практическое занятие | 4-я неделя сентября | Зам. по ВР, наставники, председатели МО |
| 4. | Поколение образовательных технологий. О педагогических технологиях и системах обучения | Лекция | 2-я неделя октября | Директор |
| 5. | Типы и структуры уроков | Самообразование.собеседование | 4-я неделя октября | Зам. по УВР |
| 6. | Требования к уроку как основной форме организации учебного процесса в условиях личностно-ориентированного обучения | Семинар | 2-я неделя ноября | Зам. по УВР |
| 7. | Основные понятия технологии постановки цели | Лекция | 4-я неделя ноября | Зам. по УВР, наставники |
| 8. | Просто и технологично о методах обучения | Лекционно-семинарское занятие | 2-я неделя декабря | Зам. по УВР, наставники |
| 9. | Стимулы обучения | Лекционно-семинарское занятие | 2-я неделя января | Зам. по УВР, председатели МО |
| 10. | Анализ конструирования учебного занятия | Семинар | февраль | Зам. по УВР |
| 11. | Алгоритм анализа учителем проведенного урока | Практическая работа | В теч. года | Зам. по УВР, председ. МО, наставники |
| 12. | Посещение уроков коллег | Самообразование | В теч. года |  |
| 13. | Итоги работы за год | Круглый стол | Май | Администрация |

Целенаправленная работа с молодыми специалистами способствует своевременной адаптации, вовлечению их в жизнь школы, продолжению традиций. Позволяет своевременно избегать ошибок во взаимоотношениях с обучающимися, учителями, между собой, позволяет «технически» подготовить к самостоятельной работе и закрепить на данном месте.

Особую роль в организации методической работы в школе играет целенаправленная деятельность по поддержке молодых учителей.

Для успешной адаптации молодых специалистов в школе разработан план обучения сроком на три года.

В него включены следующие области планирования:

* Изучение нормативных документов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **План обучения молодых специалистов.** | | | |
| **Содержание обучения** | **Ожидаемые результаты** | **Методы обучения** | **Количество часов** |
| Познакомить с учебным планом, программой, календарно-тематическим планированием, с документами строгой отчётности. | Знать практические требования и содержание программы; уметь отбирать учебный материал; грамотно вести документацию, оформлять личные дела учащихся, классные журналы. | Консультация, знакомство с инструкциями. | Сентябрь. 2 часа. |
| Освоить методику планирования урока. | Ставить цели, задачи, планировать этапы, соблюдать баланс времени, осуществлять отбор учебного материала, уметь соотносить существенную информацию с содержанием учебника. | Консультация, посещение и анализ уроков у учителей наставников; практикум. | Ноябрь. 2-4 часа. |
| Самоанализ урока | Уметь делать самоанализ урока, видеть сильные и слабые стороны урока, корректировать слабые стороны урока и улучшать их. | Самообразование, чтение методической литературы, проведение уроков для наставника. | Январь. 4 часа. |
| Контроль оценки знаний учащихся. | Уметь объективно оценивать учащихся в соответствии с нормами оценивания. | Консультация, чтение методической литературы, практические занятия. | Март. 4 часа. |
| Формы организации деятельности учащихся на уроке. | Уметь правильно организовать деятельность учащихся на уроке, использовать эффективные формы организации, уметь поддерживать внимание учащихся. | Чтение методической литературы, проведение уроков для наставников, комплексно-рефлексивное обучение. | Апрель. 4-6 часов. |
| Выявление затруднений в работе молодого учителя. | Уметь анализировать свой опыт, трудности, успехи. | Анкетирование, беседа. | Май. 2-4 часа. |

* Урочная и внеурочная деятельность.
* Самоанализ и анализ урока.
* Диагностика результатов обучения.
* Контроль и оценка знаний.
* Педагогические технологии.
* Формы организации деятельности учащихся на уроке.
* Воспитательная работа.

**Цель обучения молодых специалистов:**

* Сформировать профессиональные умения и навыки для успешного применения на практике.

**Задачи:**

* Определить содержание обучения, количество часов на обучение молодых учителей;
* Познакомить с методами обучения;
* Провести диагностику успешности работы молодого учителя, используя анкеты.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Третий год обучения молодых специалистов.** | | | |
| **Содержание обучения** | **Ожидаемые результаты** | **Методы обучения** | **Количество часов** |
| Технология уроков. | Знать традиционные и нетрадиционные типы уроков, уметь их провести, оптимизировать процесс обучения. | Самостоятельная работа по повышению уровня теоретической и практической подготовки. | Сентябрь. 2 часа. |
| Проектная методика обучения | Знать и применять алгоритм подготовки работы над проектом, критерии оценивания, организовать самостоятельную деятельность учащихся. | Чтение и ознакомление с проектной технологией, посещение уроков у учителей методического объединения, урок для учителей МО. | Ноябрь. 4-6 часов. |
| Внеклассная работа по предмету. | Уметь формировать познавательный интерес у учащихся, привлекать их к работе школьной НОУ, участию в олимпиадах, конкурсах. | Открытое мероприятие для учителей МО, выступление на школьной конференции НОУ по определённой теме. | Февраль. 4 часа. |
| Планирование работы классного руководителя. | Уметь найти контакт с родителями, привлечь их к работе в классе, установить деловые отношения с учащимися. | Чтение методической литературы, консультации психолога, изучения опыта общения с детьми у опытных учителей. | Апрель. 2-4 часа. |
| Диагностика результатов обучения. | Анализировать деятельность и полученные результаты, сравнивать, планировать шаги по улучшению. | Практическое занятие, самостоятельная работа по повышению уровня своей теоретической и практической подготовки. | Май. 4 часа. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Семинары, открытые уроки и внеклассные мероприятия** | |
| 1.Семинар  Адаптация личности и педагогический процесс | Октябрь |
| 2.Открытые уроки  «Новые педагогические технологии на уроках молодых учителей» | Ноябрь |
| 3.Открытые внеклассные мероприятия по предмету | Январь-февраль |
| 4. Неделя молодого учителя. Использование педагогических технологий в работе молодых учителей | Апрель |
| 5. Методическое совещание «Разрешите с Вами познакомиться» в форме педагогического кафе | Май |  |